

## Honorarpolitik i HS i forhold til kurser og ceremonier

### Bagvedliggende principper

Det bærende princip i Humanistisk Samfund (HS) er frivillighed. Hovedbestyrelsen lægger vægt på, at frivilligt arbejde i foreningen skal være baseret på engagement og ikke motiveres af ønske om betaling.

Frivillig indsats er en forudsætning for gennemførelse af konfirmationskurser og ceremonier. Samtidig anerkender Hovedbestyrelsen, at der er enkelte opgaver, som skal honoreres for at sikre, at foreningens arbejde som ceremoni- og kursusleverandør bliver gennemført med høj kvalitet.

Hovedbestyrelsen finder, at en systematisk og konsekvent honorarpraksis, organiseret på en klar og forudsigelig måde, vil bidrage til at gøre det mere attraktivt at blive engageret som frivillig i HS.

### Grundlæggende forudsætninger

Der skelnes mellem tjenester, som HS køber på det åbne marked, og arbejde, som udføres af frivillige i HS, fx ceremoniledere eller konfirmationsundervisere. Tjenester, som købes på det åbne marked, fx musikere, foredragsholdere osv., vil have en fastsat pris eller måtte skulle forhandles i det enkelte tilfælde. På det åbne marked er det markedsprisen, der gælder. Hovedbestyrelsen understreger, at det i hvert tilfælde af eksterne indkøb må vurderes, om dette er økonomisk gennemførligt indenfor det enkelte område.

Hovedbestyrelsen lægger vægt på, at alle frivillige har noget at bidrage med, uanset uddannelsesmæssig baggrund. De kompetencer og kvalifikationer, der honoreres, er de HS-specifikke, som kræver, at den frivillige har tilegnet sig HS-specifik viden og metoder. Eksempel: Hvis man allerede arbejder professionelt som underviser, vil man stadig have behov for at blive sat ind i humanismen samt HS' overordnede pædagogiske tanker. En antropolog vil fx heller ikke blive honoreret for sin teoretiske viden om ritualer, men har behov for at lære HS' tilgang at kende.

For opgaver, som honoreres, *skal* den frivillige deltage i obligatorisk HS-specifik uddannelse - **eller vurderes at have opnået tilsvarende kompetencer via erfaringer samt leve op til kravene for udførelse af de respektive opgaver. Herunder rettidig indlevering af aftaleskemaer med ceremonikunder.**

HS sigter mod at kunne tilbyde uddannelse i form af kurser til følgende roller:

- Konfirmationsundervisere og -koordinatorer (skal have gennemført HS' interne uddannelse)
- Ceremoniledere/begravelse, bryllup og konfirmation (skal være certificeret efter gennemførelse af HS' interne uddannelse)

For at kunne udføre opgaver, som honoreres, forudsættes det derfor, at man skal:

#### Konfirmationsunderviser eller -koordinator

- Have deltaget i HS' interne uddannelses for konfirmationsaktive som nærmere defineret af konfirmationsudvalget, sekretariatet og hovedbestyrelsen.
- Udføre opgaver som nærmere beskrevet i ansættelseskontrakt.

#### Begravelse, bryllup og navngivning/ceremoniledere

- Være certificeret efter deltagelse i kursus + recertificeret efter gældende regler.
- Planlægge, gennemføre og evaluere ceremoni.

Rolle	Forudsætning	Honorar
Konfirmationsunderviser eller -koordinator	Baseret på planlægning af kursus samt tilstedeværelse under hele konfirmationskurset og ceremonien	10.000 kr.
Bryllup og navngivning/ ceremonileder	Baseret på samtale, taleskrivning og tilrettelæggelse samt udførelse og evaluering af ceremoni. Forudsætter rettidig indlevering af aftaleskema.	2.000 kr.
Begravelse/ ceremonileder	Baseret på samtale, taleskrivning og tilrettelæggelse samt udførelse og evaluering af ceremoni. Forudsætter rettidig indlevering af aftaleskema.	1.500 kr.
Begravelse/ Ceremonileder	Vejledende samtale	0 kr.

#### Honoreres ikke:

- Ansatte i HS skal ikke have honorar for at deltage i ceremonier, fx som taler ved en konfirmation.
- Frivillige, som uden foregående ceremoni- eller kursusuddannelse deltager som hjælpere i afviklingen af ceremonier og kurser.